

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«МУНИЦИПАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА
КОТЛАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

СОГЛАСОВАНО:

председатель первичной
профсоюзной организации
МУК «МБС»

Новикова Н. Новикова



Антикоррупционная политика
в сфере закупок товаров, работ, услуг
муниципального учреждения культуры
«Муниципальная библиотечная система
Котласского муниципального округа»

Пос. Шипицыно
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящая антикоррупционная политика (далее – политика) определяет основные цели, задачи и принципы функционирования системы противодействия коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Муниципального учреждения культуры «Муниципальная библиотечная система Котласского муниципального округа» (далее – Учреждение).

1.2. Политика является частью системы управления и устанавливает управленческие и организационные основы предупреждения коррупции (коррупционных действий), меры по профилактике, минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения, задачи, функции, полномочия и ответственность, в том числе в отношениях с третьими лицами, включая физических, юридических лиц, государственные и муниципальные органы власти и их представителей.

1.3. Учреждение размещает настоящий документ на официальном сайте в сети Интернет и открыто заявляет о неприятии коррупции.

1.4. Все иные внутренние документы Учреждения, принимаемые в развитие политики, должны соответствовать заложенным в ней принципам и требованиям.

2. Цели и задачи системы противодействия коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения

2.1. Настоящая политика разработана в целях выявления, предотвращения и минимизации случаев противоправного, неэтичного, коррупционного поведения работников Учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения. Настоящая политика направлена на формирование у всех работников и руководителей Учреждения единообразного понимания сути коррупционных действий при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения, их форм и проявлений для предотвращения и пресечения ситуаций и действий, которые, в том числе потенциально, могут нарушить требования российского антикоррупционного законодательства и иных применимых норм международного права.

2.2. Основными задачами системы противодействия коррупции в Учреждении при осуществлении закупок товаров, работ, услуг являются:

- установление принципов и правил противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;
- создание эффективных механизмов, процедур, контрольных и иных мероприятий, направленных на противодействие коррупции и минимизацию рисков

вовлечения Учреждения, работников Учреждения в коррупционную деятельность при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;

- формирование культуры этичного поведения и нетерпимости ко всем проявлениям коррупционной направленности, в том числе единого стандарта антикоррупционного поведения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения среди работников Учреждения;

- интегрирование антикоррупционных принципов в стратегическое и оперативное управление на всех уровнях деятельности Учреждения.

3. Принципы антикоррупционной политики Учреждения в сфере закупок товаров, работ, услуг

Антикоррупционная политика Учреждения в сфере закупок товаров, работ, услуг основывается на следующих принципах:

- 1) соответствие законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам;
- 2) неприятие коррупции;
- 3) регулярная оценка рисков коррупции;
- 4) применение адекватных процедур противодействия коррупции;
- 5) должная осмотрительность при осуществлении деятельности и принятии управленческих решений;
- 6) непрерывное информирование и обучение;
- 7) регулярный мониторинг эффективности процедур по противодействию коррупции;
- 8) неотвратимость наказания;
- 9) отказ от ответных санкций;
- 10) принцип личного примера руководства;
- 11) принцип открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок;
- 12) принцип обеспечения конкуренции;
- 13) принцип эффективности осуществления закупок.

4. Функции Учреждения в сфере закупок товаров, работ, услуг, при реализации которых потенциально могут возникать коррупционные риски

- функции по организации и осуществлению определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения нужд Учреждения;

- функции по исполнению контрактов (договоров), в том числе, по приемке (получению) материально-технических ресурсов, работ, услуг, ведению претензионной деятельности;

- функции по обеспечению соблюдения порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, принятия по результатам их рассмотрения решений и принятия необходимых мер по результатам их рассмотрения, а также по проведению личного приема граждан и представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения;

- функции по обеспечению в пределах своей компетенции защиты сведений конфиденциального характера или составляющих государственную тайну;

- функции по представлению прав и законных интересов Учреждения в судах, других государственных органах и организациях.

5. Коррупционные действия

Для целей настоящей политики в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами и международными нормами в сфере противодействия коррупции коррупционными действиями являются злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

6. Основные меры и направления работ по профилактике и противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения

Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения выражается в деятельности органов управления, работников Учреждения в пределах своих полномочий по:

- формированию нетерпимости к коррупционным проявлениям в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения в любой их форме;

- профилактике коррупционных правонарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;

- борьбе с коррупцией – выявлении, предупреждении, пресечении, раскрытии и расследовании коррупционных правонарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;

- минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных правонарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;

- привлечению к ответственности лиц, допустивших коррупционные правонарушения в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения.

Для эффективного выявления, оценки и минимизации рисков совершения коррупционных действий в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения применяются следующие основные подходы:

- получение декларированных сведений о доходах, расходах, имуществе и имущественных обязательствах нормативно определенных категорий лиц, их супругов и несовершеннолетних детей;
- предъявление соответствующих законодательно определенных и/или установленных трудовыми соглашениями требований к работникам осуществляющим закупки;
- проведение оценки и обработка любой поступающей информации о намерениях и фактах коррупционных правонарушений или любых случаях обращения к работникам с целью их склонения к совершению коррупционных правонарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;
- установление правил обращения с подарками;
- проведение антикоррупционной экспертизы внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Учреждения и планируемых к заключению контрактов (договоров);
- доведение правил и требований настоящей политики до всех работников Учреждения;
- привлечение к ответственности лиц, совершивших коррупционные правонарушения.

7. Антикоррупционные меры в ходе взаимодействия с контрагентами

Сотрудники Учреждения и контрагенты при взаимодействии должны руководствоваться высокими этическими стандартами и соблюдать все применимые законы о противодействии коррупции. Контрагентам запрещается прямо или косвенно обещать, предлагать, санкционировать передачу или передавать что-либо, представляющее ценность, какому-либо работнику Учреждения для оказания влияния недопустимым образом на любой акт или решение такого лица.

Учреждения в рамках реализации принципа «должной осмотрительности при осуществлении деятельности и принятии управленческих решений» и минимизации коррупционных рисков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения осуществляет проверку потенциальных и действующих контрагентов любыми законными способами.

8. Антикоррупционный стандарт в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения

8.1. Антикоррупционный стандарт предусматривает перечень мер, принимаемых в целях предупреждения коррупции в Учреждении, осуществляющем закупки товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

8.2. При осуществлении закупочной деятельности Учреждение руководствуется действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения. Учреждение обеспечивает информационную открытость при размещении информации о закупках товаров, работ, услуг для нужд Учреждения. Учреждение содействует свободной, добросовестной конкуренции по отношению к претендентам и участникам закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

8.3. Действие Антикоррупционного стандарта распространяется на руководителя заказчика, представителя (должностного лица) заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок для нужд Учреждения, работника контрактной службы, контрактного управляющего, специалиста по закупкам, работников, заинтересованных в осуществлении закупки (например, работников, участвующих в описании объекта закупки), должностных лиц, в обязанности которых входит приемка товара (работы, услуги), оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, осуществление претензионной деятельности или иное участие в заключении и исполнении контрактов и договоров, а также на лиц, на которых возложены функции по выявлению личной заинтересованности и предупреждению коррупции при осуществлении закупок.

8.4. В рамках работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок, установить, что отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения контракта во всех случаях, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок обнаружит, что руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке либо являются родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии, братьями и сестрами, усыновителями или усыновленными с физическими лицами - выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом либо членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, либо иными

органами управления организации - участника закупки, либо с физическими лицами - участниками закупки (в том числе - индивидуальными предпринимателями).

8.5. При включении в состав комиссии по осуществлению закупок лиц, лично заинтересованных в результатах определения победителей (состоящих в штате организаций - участников, либо являющихся участниками, акционерами этих организаций, членами их органов управления, их кредиторами, либо состоящих в браке, являющихся родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии, братьями и сестрами, усыновителями или усыновленными руководителя организации - участника закупки), данные лица обязаны незамедлительно уведомить в установленном порядке представителя работодателя о возможности возникновения у них конфликта интересов, и подлежат немедленному отстранению от участия в работе комиссии.

8.6. Заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими работниками, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок.

8.7. В тексты всех заключаемых контрактов, договоров включается типовое условие об антикоррупционной оговорке.

8.8. В целях предупреждения коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения устанавливаются следующие **запреты** на:

- создание участнику закупки преимущественных условий участия в процедуре определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе путем доступа к информации;

- немотивированное отклонение заявок на участие в соответствующих процедурах закупок или принятие решения о внесении изменений либо об отказе от проведения таких процедур в сроки, не предусмотренные действующим законодательством;

- ограничение доступа к участию в закупках, не предусмотренное федеральными законами или иными нормативными правовыми актами;

- выставление любых не предусмотренных законом требований по установлению подлинности документов, подтверждающих квалификацию поставщика (подрядчика, исполнителя);

- нарушение методики обоснования начальной (максимальной) цены контракта (договора), в том числе в зависимости от предмета контракта (договора);

- использование для определения начальной (максимальной) цены контракта (договора) информации о ценах товаров, работ, услуг, поступившей от аффилированных лиц;

- необоснованное укрупнение предмета закупки для ограничения числа участников закупки, в том числе путем необходимости выполнения работ, оказания услуг на территории значительного числа субъектов Российской Федерации в один

временной интервал при необходимости наличия у участника закупки в каждом субъекте Российской Федерации соответствующих материальных и трудовых ресурсов;

- объединение в предмет закупки товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных между собой;

- установление требований к поставляемому товару, которым соответствует товар единственного производителя, в том числе указание на товарный знак, модель, марку товара без сопровождения словами «или эквивалент», «или аналог» и определения параметров эквивалентности, за исключением случаев, установленных законом;

- заключение дополнительных соглашений, предполагающих изменение условий контрактов, когда возможность изменения условий данных контрактов не предусмотрена законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- несоблюдение требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок об обязательности применения мер ответственности в случае нарушения поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий контракта (договора);

- несоблюдение требований, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в части соблюдения правил нормирования;

- осуществление приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги или отдельного этапа исполнения контракта (договора) при несоответствии этих товаров, работ, услуг либо результатов выполненных работ условиям контракта (договора), а также на осуществление приемки поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), не предусмотренных контрактом (договором), равно как и на осуществление приемки и оплаты фактически не поставленных товаров, не выполненных работ, не оказанных услуг;

8.9. В целях предупреждения коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения устанавливаются следующие **ограничения**:

- на осуществление закупок без использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- на введение квалификационных требований, предъявляемых к участникам закупок, не предусмотренных действующим законодательством;

- на участие в закупках лиц, находящихся в реестре недобросовестных поставщиков;

- на направление запросов о предоставлении ценовой информации поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок

соответствующих товаров, работ, услуг, в отношении которых имеются сведения об аффилированности.

8.10. Все сотрудники Учреждения, осуществляющие учетную деятельность и ведение записей, в том числе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения, обязаны обеспечить надлежащее хранение документов в соответствии с внутренними регламентами и процедурами.

9. Правила обмена подарками при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения

9.1. Учреждение признает обмен подарками в процессе хозяйственной и иной деятельности, участие и организацию представительских или протокольных мероприятий общепринятой деловой практикой.

9.2. Подарки, которые работники от имени Учреждения могут предоставлять другим лицам и организациям, или которые работники, в связи с их деятельностью в Учреждении, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных критериев:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности Учреждения, с общепринятыми праздниками, памяtnыми датами и юбилеями;
- быть разумно обоснованными;
- не превышать стоимость в 3 000 (три тысячи) рублей. Стоимость определяется получателем на основе рыночной цены, действующей на дату принятия подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;
- не создавать репутационного риска для Учреждения, работников Учреждения;
- не противоречить принципам и требованиям локальных актов Учреждения и нормам применимого антикоррупционного законодательства Российской Федерации, нормам международного права.

9.3. Работники Учреждения не принимают подарки от других лиц и организаций в случае, если они не соответствуют совокупности указанных выше критериев.

9.4. Также следует воздержаться от принятия подарка в случаях, когда невозможно сделать однозначный вывод о его уместности и этичности.

9.5. Работники Учреждения не имеют права получать или дарить подарки, если получение или дарение:

- вызывает или может вызвать конфликт интересов;

- носит систематический характер (от одних и тех же лиц или одному и тому же лицу в течение определенного времени, при условии, что дарение не связано с государственными и профессиональными праздниками или проведением представительских мероприятий);

- может быть расценено в качестве взятки или коммерческого подкупа.

9.6. О случаях предложения подарка, который работник считает неэтичным, либо для передачи сообщения о неэтичном поведении и нарушении настоящей политики другими работниками Учреждения, он обязан сообщить об этом.

Сообщить о нарушениях требований антикоррупционного законодательства, настоящей политики или иных локальных нормативных актов Учреждения в области противодействия коррупции возможно следующими способами:

- сообщить лицу, ответственному за профилактику коррупционных действий в Учреждении;

- сообщить своему непосредственному руководителю.

9.7. Работникам Учреждения запрещается:

- прямо или косвенно предоставлять, предлагать или обещать предоставление денежных средств или чего-либо, имеющего ценность, сторонним лицам с целью получения необоснованных преимуществ;

- прямо или через посредников принимать или запрашивать у другого лица оплату или получение содействия, взамен предоставления какого-либо преимущества в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения.

10. Выявление и урегулирование конфликта интересов

10.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Учреждения является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения.

10.2. В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в Учреждения утверждены соответствующие локальные нормативные акты, создана Комиссия по урегулированию конфликта интересов.

11. Ответственность

11.1. Все работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

11.2. Работники, признанные в результате служебного расследования виновными в нарушении требований настоящей политики, могут быть привлечены к

дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними документами Учреждения и трудовым законодательством Российской Федерации.

11.3. За совершение коррупционных правонарушений работники Учреждения при наличии в их действиях признаков состава административного правонарушения или преступления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С антикоррупционной политикой МУК «МБС» ознакомлен: