



Утверждаю:  
Директор МУК «МБС»

 Швайко Е.Н.

«07» ноября 2025 г.

Приказ № 95-д от 07.11.2025 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке внедрения и использования сервиса «Цифровой ID»  
для подтверждения льготного статуса пользователей  
муниципального учреждения культуры  
«Муниципальная библиотечная система Котласского муниципального округа»  
(МУК «МБС») и при оказании им услуг

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке внедрения и использования сервиса «Цифровой ID» для подтверждения льготного статуса (далее - Положение) определяет цели, порядок и условия применения сервиса «Цифровой ID» на цифровой платформе МАХ (далее - Сервис) в Центральной районной библиотеке МУК «МБС» (далее Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с письмом Министерства культуры Российской Федерации от 10.12.2024 № 921-01.1-39@-ЖА о популяризации и обеспечении возможности посещения учреждений культуры с использованием сервиса «Цифровой ID», в целях исполнения: Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Письма Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 16.09.2025 № МШ-П13-89899 «О применении сервиса «Цифрового ID» на цифровой платформе МАХ».

1.3. Использование Сервиса для подтверждения льготного статуса приравнивается к предъявлению соответствующего документа в учреждении, за исключением случаев, когда федеральным законом установлена обязательная форма документа на бумажном носителе.

1.4. Действие Положения распространяется на лиц, осуществляющих контроль, в чьи обязанности входит проверка льготного статуса, при оказании ими услуг пользователям Учреждения.

### 2. Основные понятия

2.1. Сервис «Цифровой ID» - способ подтверждения сведений о гражданине с использованием доверенного фото и уникального сгенерированного на стороне Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Госуслуги) session id, без передачи персональных данных проверяющей стороне.

2.2. Цифровая платформа МАХ - программа для электронных вычислительных машин «Цифровая платформа МАХ», обеспечивающая функционирование Сервиса.

2.3. Подтверждение льготного статуса - процедура установления факта имеющегося статуса посредством проверки Сервиса.

### 3. Порядок использования Сервиса

3.1. Для подтверждения льготного статуса с использованием Сервиса посетителю необходимо:

- Установить на личное мобильное устройство приложение «Цифровая платформа МАХ».
- В приложении МАХ перейти на вкладку профиля, открыть вкладку «Цифровой ID» и выбрать сценарий «Подтвердить статус».
- Продемонстрировать экран с Цифровым ID (фото + фото с наложенным QR-кодом) для считывания проверяющим сотрудником учреждения.

3.2. Посетитель вправе по своему выбору использовать для подтверждения статуса как Сервис, так и документ подтверждающий статус на бумажном носителе.

### 4. Порядок проверки Цифрового ID сотрудниками учреждения

4.1. Проверка подлинности Цифрового ID осуществляется с использованием мобильного приложения «Госуслуги» и сервиса «Госкан» сотрудником.

4.2. При использовании сервиса «Госкан» лицу, осуществляющему проверку документов, должна быть оформлена машиночитаемая доверенность в личном кабинете организации на Едином портале государственных услуг.

4.3. Для проверки сотруднику учреждения необходимо:

- Открыть приложение «Госуслуги» и нажать кнопку «Госкан» в правом верхнем углу.
- Отсканировать Цифровой ID посетителя (фото + фото с наложенным QR-кодом).
- Убедиться, что на экране отобразился успешный статус проверки с указанием на подтверждение льготного статуса.

4.4. При успешной проверке сотрудник учреждения обязан принять подтвержденный статус как надлежащее доказательство.

4.5. В случае если проверка не пройдена (отображается ошибка или статус не подтвержден), сотрудник вправе запросить у посетителя документ на бумажном носителе.

### 5. Права и обязанности сторон

5.1. Учреждение обязано: – обеспечить информирование посетителей и сотрудников о возможности – использования сервиса. – обеспечить обучение сотрудников, указанных в п. 1.4 настоящего – положения, порядку проверки цифрового id. – не создавать препятствий для использования посетителями сервиса.

5.2. Сотрудники учреждения, указанные в п. 1.4, обязаны: «принимать цифровой id в качестве документа, подтверждающего льготный статус». соблюдать установленный порядок проверки. не разглашать информацию о ходе и результатах проверки.

5.3. Посетитель вправе: – использовать Сервис для подтверждения своего статуса. – отказаться от использования Сервиса и подтверждать статус документов на бумажном носителе.

### 6. Заключение

6.1. Настоящее Положение подлежит официальному опубликованию на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».